

***Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 200 с углубленным изучением финского языка Красносельского района Санкт-Петербурга***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  Решением  Педагогического совета  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г | |  | | --- | |  | | **УТВЕРЖДЕНО**  Приказ № \_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 13 г  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.П.Осипенко/ |

Положение

об информационном образовательном портале «Взаимодействие 200%» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 200 с углубленным изучением финского языка Красносельского района Санкт-Петербурга

**1. Общие положения:**1.1. Информационный образовательный портал «Взаимодействие 200%» (далее сайт) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 200 с углубленным изучением финского языка

Красносельского района Санкт-Петербурга создается в соответствии со ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» с целью обеспечения открытости и доступности информации в образовательном учреждении, активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 200 с углубленным изучением финского языка Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ), как инструмента сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса, внеучебной деятельности, дополнительного образования.  
1.2. Сайт является одним из инструментов обеспечения учебной и внеурочной деятельности школы и является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.  
1.3. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию информационного образовательного портала «Взаимодействие 200%» и разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности портала.

1.4. Администрация ОУ назначает редактора сайта, который несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.  
1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.  
1.6.Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность информационного образовательного портала «Взаимодействие 200%».  
1.7.Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

**2. Цели и задачи информационного образовательного портала «Взаимодействие 200%»:  
2.1. Цель:**Развитие единого образовательного информационного пространства, поддержка процесса информатизации школы.  
**2.2. Задачи:**  
2.2.1. Презентовать реализуемые в ОУ проекты;

2.2.2. Осуществлять обмен педагогическим опытом;  
2.2.3. Создать условия для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей, выпускников, организаций-партнеров и заинтересованных лиц;  
2.2.4. Стимулировать творческую активность педагогов и обучающихся.

**3. Информационная структура сайта:**3.1. Информационный ресурс сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений школы, ее педагогических работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.  
3.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.  
3.3. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать авторское право;  
- содержать не нормативную лексику;  
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;  
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;  
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;  
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;  
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

3.4.Примерная информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.  
3.5. Информационные материалы могут быть расширены  
ОУ и должны отвечать требованиям пунктов 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 настоящего  
Положения.  
На сайте размещена следующая информация:  
Инновационная деятельность (информация о проектах, опытно-экспериментальных площадках, партнерах школы, программах сотрудничества);  
Учителям, родителям, обучающимся (информация об учителях ОУ, методических объединениях, конкурсах, конференциях, олимпиадах, полезные для всех участников образовательного процесса ссылки);

Публикации (публикации учителей, администрации);

Отзывы (отзывы, комментарии).  
3.6. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом руководителя.

**4. Порядок размещения и обновления информации на сайте:**4.1.ОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.  
4.2.ОУ самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;  
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;  
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа;  
- инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации;  
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта;  
- резервное копирование данных и настроек сайта;  
- проведение регламентных работ на сервере;  
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;  
- размещение материалов на сайте;  
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

4.3. Содержание сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса ОУ.  
4.4.Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом руководителем ОУ.  
В обязанности редактора сайта вменяется:  
создание и координация деятельности творческой группы из представителей обучающихся и родителей классов, детского, общественного самоуправления, учителей;  
применение права «вето» на публикацию любой информации на сайте;  
редактирование информационных материалов;  
принятие решения о размещении информационных материалов на сайте;  
создание сети корреспондентов;  
осуществление разработки дизайна сайта;  
своевременное размещение, обновление информации на сайте.  
Обязанности работником, ответственным за техническое функционирование сайта, выполняются в соответствии с пунктом 5.3. настоящего Положения.  
4.5. Сайт размещается по адресу: взаимодействие-200.РФ с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управлении образованием.  
**5. Ответственность за обеспечение функционирования сайта:**5.1.Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на работника ОУ приказом руководителя.  
5.2.Обязанности работника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта.  
5.3. Лицам, назначенным руководителем ОУ в соответствии пунктом 4.4. настоящего Положения вменяются следующие обязанности:  
- обеспечение взаимодействия сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;  
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта от несанкционированного доступа;  
- инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта в случае аварийной ситуации;  
- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта;  
- регулярное резервное копирование данных и настроек сайта;  
- разграничение прав доступа к ресурсам сайта и прав на изменение информации;  
- сбор, обработка и размещение на сайте информации в соответствии с  
требованиями настоящего Положения.  
5.4.Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 4.4. настоящего Положения.  
5.5.Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование сайта, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.  
5.6.Сотрудник, ответственный за функционирование сайта, и редактор несут ответственность:  
- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной п.3.5. настоящего Положения;  
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Положения;  
- за размещение на сайте информации, противоречащей пунктам 3.3. и 3.4. настоящего Положения;  
- за размещение на сайте информации, не соответствующей действительности.

**6. Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта:**6.1.Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств ОУ.